

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE			TRÁMITE:	X	
CONSTANCIA DE NO AFECTACIÓN DE BIENES PATRIMONIALES			SERVICIO:		
DESCRIPCIÓN					
Elaborar constancias de no afectación de bienes del municipio con la finalidad, de que, los ciudadanos que las soliciten puedan llevar a cabo sus trámites administrativos, para los usos y fines legales a que haya lugar					
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	HAJ/SHA/003/2026				
FUNDAMENTO JURIDICO	Artículo 91 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y demás leyes y relativos aplicables en el Estado de México.				
DOCUMENTO A OBTENER	Constancia de no afectación de bienes patrimoniales.			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Sin Vigencia
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)		
	N/A	X	N/A		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando un ciudadano o persona colectiva lo requiere para diversas tramites, o necesidades personales.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A				
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO		
PERSONAS FÍSICAS					
Documentación correcta	SI	1	Artículo 91, fracción X de la ley Orgánica Municipal del Estado de México.		
Pago por constancia	SI	1			
Constancia expedida	SI	1			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A	N/A	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A	N/A	N/A	N/A		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	Acercarse a la dependencia de Secretaría y solicitar la Constancia de no afectación de bienes patrimoniales, con los documentos para realizar el trámite.				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Se entrega la constancia en un plazo no mayor de 24				
COSTO	1 U.MA vigente \$ 117.31 pesos MXN	FUNDAMENTO JURIDICO	91 fracción X de la ley orgánica municipal del estado de México.		
FORMA DE PAGO	EFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)	
	SI	SI	SI	NO	
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	Directamente en la ventanilla de la Tesorería Municipal.				
OTRAS ALTERNATIVAS	Cualquier tarjeta de crédito o débito, <u>excepto american express.</u>				



PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN			
N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Cuando no cuenta con los documentos requeridos.		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A		
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Secretaría del Ayuntamiento		Secretaría del Ayuntamiento	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Margarito Rosas Rojas	
DOMICILIO			
CALLE	Plaza Principal No.1	NO. INT. Y EXT.:	No.1
COLONIA	Centro	MUNICIPIO	Santa Ana Jilotzingo
C.P.	54570	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	Lunes a jueves de 8:30am a 17:30hrs y viernes de 8:30am a 14:30hrs
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
55	5589969101	N/A	secretaria@jilotzingo.gob.mx
N/A	N/A	N/A	N/A
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A		
DOMICILIO			
CALLE	N/A	NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	N/A		
RESPUESTA:	N/A		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
N/A			
ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	
		15/_02_/_2026_.	
JOSÉ MANUEL PÉREZ ROSAS COORDINADOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL	MARGARITO ROSAS ROJAS SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO DE JILOTZINGO		