SISTEMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DIF DE JILOTZINGO 3097

Notas a los Estados Financieros

Periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026

A) Notas de Desglose

I. Notas al Estado de Situación Financiera

Del Periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026 el rubro de Efectivo y Equivalentes asciende a $ 1,580,105.44 , lo cual representa un incremento respecto al mes anterior, en el cual se registró un saldo de $ 1,520,370.56 es decir, un incremento neto de $ 59,734.88 , durante el periodo mensual.

El total está conformado por:

Efectivo disponible en caja: $ 3,576.00

Recursos en bancos y tesorería institucional: $ 1,576,529.44

Otros conceptos de equivalentes de efectivo: $0.00

Dichos recursos provienen principalmente de ingresos por:

Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones: $ 783,486.62

Ingresos por ventas de bienes y prestación de servicios: $ 11,830.00 Durante el mes se ejercieron salidas por:

Servicios personales: $ 530,044.23

Materiales y suministros: $ 53,146.54

Servicios generales: $ 63,814.26

Ayudas sociales: $ 17656.24

ACTIVO

Nota 1: Activo Circulante

El activo circulante del 01 de julio al 31 de julio 2026, asciende a $ 1,770,068.55 mostrando un incremento respecto al mes inmediato anterior, cuando se registró en $ 1,710,333.67 es decir, un incremento de $ 59,734.88 durante el periodo. Este rubro está integrado por:

Efectivo y equivalentes: Total de $ 1,580,105.44 de los cuales: $ 3,576.00 corresponde a efectivo en caja. $ 1,576,529.44 corresponde a fondos depositados en bancos o en tesorería institucional

Derechos a recibir efectivo o equivalentes: Total de $153,855.87, compuesto por:

Deudores diversos a corto plazo: $113,855.87 Ingresos por recuperar a corto plazo: $40,000.00. Derechos a recibir bienes o servicios: $33,908.00. Se reportan anticipos a proveedores por adquisición de bienes y servicios por un total de $33,908.00. Otros activos circulantes: Se registran $2,199.24 en valores en garantía.

No se reportan saldos en inventarios ni almacenes, ni se reflejan estimaciones por deterioro o incobrabilidad en este rubro. La estructura del activo circulante refleja una alta proporción de recursos líquidos y derechos a corto plazo, lo cual evidencia una sólida posición financiera inmediata.Recursos, que estan considerados en el Presupuesto de Egresos Definitivo del Ejercicio Fiscal 2026.

Nota 2: Activo No Circulante

El activo no circulante al , asciende a $ 4,700,132.41 reflejando incremento respecto al mes inmediato anterior, cuando se reportó en $ 4,734,509.37 , derivado de ajustes por depreciación del mes.

Este rubro está compuesto por:

Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso: $ 5,819,160.00

Bienes muebles: $2,740,858.43

Incluye mobiliario, equipo administrativo, educativo, médico y vehículos.

No se reportan inversiones financieras a largo plazo, activos intangibles, construcciones en proceso nuevas, activos diferidos, ni otros activos no circulantes.

El comportamiento del activo no circulante refleja una gestión conservadora y alineada a la normatividad contable, con una depreciación sistemática acorde a la vida útil de los bienes institucionales.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes al Periodo al 01 de julio al 31 de julio 2026, los derechos a recibir efectivo o equivalentes ascienden a $ 153,855.87 manteniendo un equilibrio respecto al mes inmediato anterior, con saldo de $153,855.87, lo que indica estabilidad en este componente del activo circulante. Mostrando que éste saldo es histórico, probablemente de administraciones anteriores. Este rubro está compuesto por:

Deudores diversos por cobrar a corto plazo: $113,855.87

Ingresos por recuperar a corto plazo: $40,000.00

No se identifican documentos por cobrar ni préstamos otorgados. Tampoco se registran estimaciones por incobrabilidad o deterioro para este periodo fiscal. Estos montos reflejan derechos líquidos y recuperables que fortalecen la posición financiera a corto plazo de la entidad, al representar ingresos devengados pero aún no cobrados por operaciones normales del ejercicio.

Nota 4: Derechos a Recibir Bienes o Servicios

El saldo de derechos a recibir bienes o servicios al mes de julio de 2026, asciende a $33,908.00, sin cambios respecto al ejercicio fiscal anterior. Este monto corresponde a:

Anticipos a proveedores por adquisición de bienes y servicios a corto plazo: $ 33,908.00

No se identifican anticipos relacionados con la adquisición de bienes inmuebles, muebles o intangibles, ni con contratistas de obra pública.

Este rubro representa compromisos asumidos por la entidad, mediante anticipos históricos; cuya depuración se espera a corto plazo. La ausencia de deterioro o saldos vencidos respalda la calidad contable de estos derechos.

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, no se reportan saldos en el rubro de Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo, el cual incluye los conceptos de inventarios y almacenes De forma detallada:

Inventarios: $0.00 Almacenes: $0.00

Estimaciones por pérdida o deterioro de bienes en almacén o inventario: $0.00

La ausencia de saldos en este rubro indica que, durante el periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026, el Sistema Municipal no mantuvo existencias de materiales, suministros o bienes para distribución, producción o consumo interno, lo que puede deberse al uso inmediato de los insumos adquiridos o a la inexistencia de procesos productivos que requieran almacenamiento prolongado.

Este comportamiento puede reflejar una política de control de inventarios basada en adquisiciones por demanda o bajo requerimiento operativo inmediato, minimizando el riesgo de obsolescencia y pérdida de valor de los bienes almacenables, asi mismo se ha tomado esta determinación, derivado de que en el Municipio; no hay diversidad de proveedores que cumplan con los requisitos para ser proveedores de este ente; lo que dificulta las adquisiciones.

Inversiones Financieras

Durante el periodo comprendido del 01 de julio al 31 de julio 2026, no se reportan inversiones financieras por parte del SMDIF de Jilotzingo, ni a corto ni a largo plazo De manera específica:

Inversiones financieras de corto plazo (hasta tres meses): $0.00 Inversiones financieras de largo plazo: $0.00

Títulos y valores, fideicomisos o instrumentos financieros derivados: $0.00 Participaciones de capital o inversión en entidades públicas o privadas: $0.00

La inexistencia de este tipo de instrumentos refleja que al mes de julio 2026, el Sistema no destinó recursos a esquemas de inversión, manteniendo su disponibilidad financiera en instrumentos líquidos y de bajo riesgo. Tampoco se identificaron movimientos que impliquen rendimientos financieros devengados o realizables.

Esta situación es congruente con el perfil operativo del Sistema y su enfoque prioritario en gasto corriente, inversión directa y cobertura de obligaciones inmediatas.

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el valor contable total de los Bienes Muebles e Inmuebles asciende a $8,560,018.43 integrado por:

Bienes inmuebles,Infraestructura y Construcciones en Proceso: 5,819,160.00 Bienes muebles: $2,720,384.43

Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes: Los bienes registran una depreciación acumulada total de $-3,859,886.02 desglosada así:

Bienes inmuebles: $-1,335,676.91 Bienes muebles: $ - 2,524,209.11 Activos intangibles: No se reportan saldos en este rubro. Es decir, no existen registros de software, patentes, licencias, derechos, concesiones u otros activos intangibles institucionales al cierre del del mes de julio 2026. La información presentada muestra una adecuada gestión de los bienes patrimoniales del SMDIF de Jilotzingo, con una política contable de depreciación aplicada conforme a la normatividad vigente y sin presencia de activos intangibles susceptibles de capitalización.

Estimaciones por pérdidas o deterioros de Activos Circulantes y No Circulantes

Al cierre del periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026, se reporta un saldo total de $0.00 en el rubro de estimaciones y deterioros, correspondiente exclusivamente a la depreciación acumulada de bienes muebles e inmuebles, según se detalla a continuación:

Depreciación acumulada de bienes inmuebles: $- 1,335,676.91 . Depreciación acumulada de bienes muebles: $- 2,524,209.11 . Durante el mes de julio de 2026, se aplicó una depreciación, acorde a los lineamientos aplicables de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; considerando las variaciones de acuerdo al incremento del activo de bienes muebles, reflejando una depreciación de $54,850.96 en el mes de julio 2026, registrada como ajuste contable por el uso y desgaste natural de los activos. No se reportan:

Estimaciones por incobrabilidad de derechos a recibir. Estimaciones por deterioro de inventarios o almacenes. Deterioros acumulados en activos biológicos o intangibles. Amortizaciones acumuladas de activos $0.00 intangibles o diferidos. La aplicación de estas estimaciones contables se realiza conforme a las disposiciones normativas y reflejas el reconocimiento sistemático del desgaste de los activos, sin que existan a la fecha indicios de pérdidas no reconocidas por deterioro en activos no financieros.

Otros Activos

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el rubro de Otros Activos Circulantes registra un total de $2,199.24, sin mayor reflejo considerado respecto al mes anterior. Este monto se encuentra integrado en el activo circulante

bajo la subcategoría de Otros Activos Circulantes, y representa valores transferidos o retenidos con fines de garantía institucional, con un saldo en libros histórico por $2,199.24

No se reportan otros conceptos bajo este rubro como:

Bienes en garantía derivados de embargos, aseguramientos o dación en pago. Bienes recibidos por fideicomisos, mandatos o convenios.

Anticipos a largo plazo o estudios en desarrollo. Activos diferidos o pagos anticipados.

Tampoco existen otros activos no circulantes registrados en el sistema contable durante el mes de julio del ejercicio fiscal 2026. El registro de este rubro refleja una gestión patrimonial prudente, sin operaciones complejas ni riesgos asociados a activos especiales o no amortizables.

Pasivo

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el pasivo total del Sistema Municipal DIF Jilotzingo asciende a $ 5,500,293.33 , reflejando un ligero decremento respecto al mes inmediato anterior $ 5,539,624.28 , es decir, un decremento de $ 39,330.95 . Aunque cada mes del ejercicio fiscal 2026; éste Sistema hizo frente a los pasivos considerados a corto plazo, y en este caso el decremento es en relación a capítulo 1000, el cual es mínimo; ya que cada mes se registran adeudos con origen de capitulo 1000 Servicios Personales, mismos que; de manera inmediata son pagados al siguiente mes del origen de la deuda.

II. Notas al Estado de Actividades

Corresponde a recursos recibidos por parte del Municipio, derivados de subsidio para gastos de operación, $ 783,486.62 . No se reportan participaciones ni convenios específicos. Ingresos por ventas de bienes y prestación de servicios: $ 11,830.00

Estos ingresos provienen de cobros efectuados por servicios que brinda el SMDIF de Jilotzingo. No se registran ingresos por: Impuestos; ni por Derechos, productos o aprovechamientos Ingresos financieros

Ingresos de Gestión

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el Sistema Municipal de Jilotzingo reportó ingresos de gestión por un total de $ 11,8300.00, los cuales corresponden exclusivamente a ingresos derivados de la venta de bienes y la prestación de servicios

La clasificación de este ingreso es la siguiente:

Ingresos por ventas de bienes y prestación de servicios: $ 11,830.00 Impuestos: $0.00

Derechos: $0.00 **Productos:** $0.00 **Aprovechamientos**: $0.00

Cuotas y aportaciones de seguridad social: $0.00 Contribuciones de mejoras: $0.00

Este comportamiento refleja una baja recaudación propia por parte de Sistema; dependiendo en gran medida de las transferencias y subsidios provenientes del Ayuntamiento.

Los ingresos de gestión constituyen recursos generados por actividades propias del Sistema y representan una fuente complementaria a las participaciones, subsidio para gastos de operación. No obstante, el bajo nivel registrado en este periodo sugiere la necesidad de fortalecer las estrategias de recaudación local y diversificación de servicios del Ente. Cabe mencionar que a pesar de los esfuerzos realizados, existen diversos factores a considerar, ya que si bien podría incrementar un poco la recaudación, hacemos énfasis que la población de Jilotzingo se encuentra en un alto margen de vulnerabilidad, lo que permite que haya servicios con cuotas de recuperación mínimas o exentas para alguna parte de los pobladores, quienes se encuentran en estos rangos de vulnerabilidad y éste Sistema Municipal está comprometido en apoyar la economía, salud y condiciones de vida de la sociedad del Municipio de Jilotzingo. En referencia al incremento del subsidio para gastos de operación, recibido por parte del Municipio de Jilotzingo, cabe mencionar que en algunos meses existe apoyo por parte de la municipalidad; de acuerdo al convenio entre ésta y el ISSEMyM, cubriendo parte de la deuda que éste Sistema Municipal a través de participaciones federales.

Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones

Durante el periodo comprendido del 01 de julio al 31 de julio 2026, el SMDIF de Jilotzingo reportó ingresos por un total de $ 783,486.62., de acuerdo a la siguiente fuente: Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones; mismos que han sido recursos provenientes del Ayuntamiento de Jilotzingo, como subsidio para gastos de operación del ente.

Otros Ingresos y Beneficios

Durante el periodo comprendido del 01 de julio al 31 de julio 2026, el SMDIFJ de Jilotzingo no reportó ingresos ni beneficios adicionales distintos a los ingresos de gestión y a las transferencias y subsidios, excepto por los Ingresos y Beneficios Varios. De forma específica, se registraron saldos en cero en los siguientes conceptos:

Ingresos financieros (intereses o rendimientos): $ 20.48 **Incremento por variación de inventarios:** $0.00

Disminución del exceso de estimaciones por pérdida, deterioro u obsolescencia: $0.00 **Disminución del exceso de provisiones:** $0.00

Otros ingresos y beneficios varios: $ 20.48

La inexistencia de otros ingresos refleja que, durante el ejercicio fiscal 2026, no se realizaron operaciones de recuperación contable de estimaciones, ajustes extraordinarios, ni ingresos financieros derivados de inversiones temporales. Asimismo, no se observaron movimientos contables derivados de la revaluación o ajuste de inventarios, provisiones u otros activos. A excepción del rubro Otros ingresos y beneficios varios, que de acuerdo al catálogo de presupuesto, de consideran los intereses ganados en las cuentas bancarias de éste Sistema, mismos que representan cantidades mínimas de acuerdo a los saldos bancarios.

Este comportamiento es consistente con una gestión presupuestaria enfocada principalmente en fuentes externas de financiamiento y en operaciones ordinarias del Sistema Municipal.

Gastos y Otras Pérdidas

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el SMDIF de Jilotzingo registró gastos y otras pérdidas por un total de $ 730,648.23 , integrados por el gasto operativo, ayudas sociales y cargos contables por depreciación El detalle es el siguiente:

Gastos de funcionamiento: $ 647,005.03

Servicios personales: $ 530,044.23

Materiales y suministros: $ 53,146.54

Servicios generales: $ 63,814.26

Transferencias, asignaciones y ayudas: $ 17,656.24 correspondientes a Ayudas sociales: $ 17,656.24 , otorgadas directamente a la población vulnerable.

(No se reportan transferencias al sector público, subsidios, ni pensiones). Otros gastos y pérdidas extraordinarias: $ 54,850.96

Depreciación de bienes muebles e inmuebles. No se registran provisiones, deterioro de inventarios, ni gastos extraordinarios.

Durante el periodo no se identificaron gastos financieros relacionados con deuda pública, ni pérdidas por revaluaciones, obsolescencia o bajas de activos. Asimismo, no se reportaron inversiones públicas capitalizables.

Este nivel de gasto se mantuvo dentro de los márgenes presupuestarios aprobados y fue financiado principalmente con transferencias provenientes del Ayuntamiento, resultando en un deficit del ejercicio (desahorro) por $ 75,540.50, considerando las pérdidas extraordinarias por depreciación.

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, el saldo de la Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido acumulada del SMDIF de Jilotzingo asciende a $ 7,297,488.86, sin variaciones respecto al mes inmediato anterior. Este rubro está compuesto exclusivamente por:

Aportaciones: $0.00 **Donaciones de capital:** $0.00 **Actualización del patrimonio:** $0.00

La estabilidad en este rubro indica que no se recibieron nuevas aportaciones de capital ni se realizaron actualizaciones contables o revaluaciones durante el periodo. El monto permanece como una base contable histórica que respalda la estructura financiera del Sistema.

Hacienda Pública / Patrimonio Generado

La Hacienda Pública / Patrimonio Generado del 01 de julio al 31 de julio 2026 muestra un saldo del Ejercicio de $ -75,540.50 el cual refleja un comportamiento equilibrado respecto a montos historicos, mismos que afectan este comportamiento.

Revalúos, reservas y rectificaciones: $0.00

El resultado mensual permitió reducir parcialmente el déficit acumulado en el patrimonio generado de ejercicios anteriores. No obstante, el saldo sigue siendo negativo, lo cual sugiere la existencia de ejercicios anteriores con mayores egresos que ingresos, situación que deberá ser monitoreada en periodos subsecuentes.

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, los flujos de efectivo provenientes de actividades de operación generaron un total de $ 730,648.23 , integrados por:

Ingresos por ventas de bienes y prestación de servicios: $ 11,830.00 Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones: $ 783,486.62 Estos recursos fueron aplicados principalmente a:

Servicios personales: $ 530,044.23

Materiales y suministros: $ 53,146.54 Servicios generales: $ 63,814.26 Ayudas sociales: $ 17,656.24

Otras aplicaciones contables (depreciaciones): $ 54,850.96

El flujo neto de efectivo de operación representando el resultado del ejercicio (superavit), lo que evidencia que los ingresos ordinarios fueron suficientes para cubrir el gasto corriente del periodo, sin embargo el subsidio de ayuntamiento, cubrió servicios de seguridad social, por ello el incremento en capitulo 1000. : Flujos de Efectivo por Actividades de Inversión

En el periodo no se realizaron erogaciones por adquisición de activos de capital. No obstante, se registra un ajuste contable por depreciación de activos por un monto de $ 54,850.96, considerado como una aplicación no monetaria en el Estado de Flujos No se reportaron movimientos en:

Bienes inmuebles o muebles adquiridos Inversiones financieras temporales o permanentes Construcciones en proceso

Por lo tanto, el flujo neto por actividades de inversión fue de $0.00 en términos de salidas efectivas de recursos. Flujos de Efectivo por Actividades de Financiamiento

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, no se incurrió en endeudamiento, ni interno ni externo, y tampoco se realizaron pagos por servicios de deuda pública

Sin embargo, se observa un decremento del pasivo circulante por un monto de $ 39,330.95 , lo cual constituye pagos sobre una deuda a corto plazo, por concepto de retenciones a pagar a corto plazo, reflejada en un decremento mínimo de cuentas por pagar. El flujo neto, generalizado de financiamiento fue positivo por dicho monto, reflejando un incremento en obligaciones a corto plazo, incurriendo en nuevos compromisos financieros derivados de las obligaciones financieras de capítulo 1000.

Conciliación del Efectivo

El saldo de efectivo y equivalentes al cierre del mes de julio de 2026, fue de $ 1,580,105.44, con un incremento neto de $ 59,734.88 respecto al saldo del mes anterior..

Este incremento es congruente con los flujos netos de operación y el decremento de pasivo. No se identifican diferencias contables ni partidas conciliatorias pendientes.

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Del 01 de julio al 31 de julio 2026, los ingresos presupuestarios recaudados ascendieron a $ 795,337.10 monto que coincide plenamente con los ingresos contables reconocidos en el Estado de Actividades No se identifican diferencias entre ambas bases debido a que:

Todos los ingresos devengados fueron efectivamente recaudados durante el periodo. No se registraron ingresos diferidos, no devengados, ni ingresos en especie.

No existen ajustes por personificación ni registros contables pendientes de reconocimiento.

Por lo tanto, la conciliación entre lo presupuestal y contable en materia de ingresos es directa y sin ajustes. Esto refleja una administración alineada con los principios de devengo y flujo de efectivo en el corto plazo.

Nota 23: Conciliación entre Egresos Presupuestarios y Gastos Contables

En cuanto a los Egresos, se reporta un gasto contable total de $ 696,271.29, que en relación a los egresos presupuestarios aprobados inicialmente por $ 946,997.71 reflejando concordancia entre ambas cifras del 01 de julio al 31 de julio 2026, referente a los estados financieros de estas entidad pública. Recursos que han sido consoderados para ejercer en el durante el ejercicio fiscal.

La conciliación presenta algunas diferencias presupuestales debido a que:

Todos los pagos realizados corresponden a gastos devengados en el mismo periodo, sin embargo la calendarización se proyectó de manera superior; por lo que, no fue necesario realizar los traspasos presupuestarios. No se generaron devengos pendientes de pago, en cuanto a los pasivos presupuestales considerados, fueron pagados, respectivamente de capítulo 1000.

Los registros contables de depreciación por $ 54,850.96, aunque no representan salida de efectivo, fueron tratados como aplicación contable tanto en el Sistema de Contabilidad como en el Patrimonial.

Esto indica que la gestión del gasto se mantuvo dentro del marco presupuestal aprobado y con una ejecución alineada al reconocimiento contable por el método del devengo.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

DIRECTORA
LIC. ARCELIA GARCIA MEZA

TESORERO
C. ABRAHAM MARTIN CRUZ CANDIDO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DIF Jilotzingo
DIRECCIÓN
2025 - 2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DIF Jilotzingo
TESORERÍA
2025 - 2027

SISTEMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DIF DE JILOTZINGO 3097

Notas a los Estados Financieros

Periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026

B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (3)

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (3)
Contables:
Valores: No se registran inversiones en valores durante el periodo.
Emisión de obligaciones: No se emitieron obligaciones financieras en el ejercicio.
Avales y Garantías: No se otorgaron avales ni garantías por parte del Sistema Municipal.
Juicios: Se realiza un análisis de la información del ente, localizando información verificada en la documental existente que asciende a $1,383,797.83, misma cantidad que deberá incluirse en el presupuesto
por concepto de juicios pendientes de resolución lo que crea pasivos contingentes.
Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: No existen contratos bajo esquemas PPS ni similares
Bienes en concesión y en comodato: No se tienen bienes otorgados ni recibidos en concesión o comodato.
Presupuestarias:
Cuentas de Ingresos: Los ingresos presupuestarios fueron registrados conforme a lo recaudado y coinciden con los ingresos contables del periodo.
Cuentas de Egresos: Los egresos fueron ejercidos conforme al presupuesto autorizado y se encuentran debidamente devengados y registrados.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y de responsabilidad del emisor"

DIRECTORA
LIC. ARCELIA GARCIA MEZA

TESORERO
C. ABRAHAM MARTIN CRUZ GUIDO

SISTEMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DIF DE JILOTZINGO 3097
Notas a los Estados Financieros
Periodo del 01 de julio al 31 de julio 2026

C) Notas de Gestión Administrativa

Introducción (3) Los estados financieros presentan la situación económica y financiera del Sistema Municipal conforme a la normatividad vigente.
Panorama Económico y Financiero(4) Durante el periodo se mantuvo estabilidad financiera, sin riesgos relevantes en la operación presupuestaria.
Autorización e Historia (5) La entidad fue constituida conforme a la normatividad municipal vigente y sus estados financieros fueron autorizados por los responsables facultados.
Organización y Objeto Social (6) El Sistema Municipal tiene como finalidad la prestación de servicios públicos y el cumplimiento de funciones constitucionales.
Bases de Preparación de los Estados Financieros (7) Los estados financieros fueron elaborados conforme a la normatividad contable gubernamental y en base devengado.
Políticas de Contabilidad Significativas (8) Se aplican políticas contables conforme a la Ley General de Contabilidad Gubernamental y normas emitidas por el CONAC.
Reporte Analítico del Activo (9) Se presenta el detalle del activo clasificado por tipo y naturaleza, con sus respectivas variaciones del periodo.
Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (10) No se reportan operaciones bajo estas figuras jurídicas durante el periodo.
Reporte de la Recaudación (11) La recaudación se concentró en transferencias de Subsidio Municipal, con baja generación de ingresos propios.
Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (12) No se registró deuda pública activa; el pasivo corresponde a obligaciones a corto plazo.
Calificaciones Otorgadas (13) No se cuenta con calificación crediticia vigente por parte de agencias evaluadoras.
Proceso de Mejora (14) Se continúa con acciones para fortalecer la transparencia y la eficiencia en la gestión pública.
Información por Segmentos (15) No aplica segmentación contable por áreas o programas en los estados financieros del periodo.
Eventos Posteriores al Cierre (16) No se identifican eventos posteriores del 01 de julio al 31 de julio 2026 que afecten la información financiera reportada.
Partes Relacionadas (17) No se realizaron transacciones con partes relacionadas que requieran revelación.
Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (18) Los responsables declaran que la información presentada es razonable y conforme a las disposiciones legales aplicables.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

DIRECTORA
LIC. ARCELIA GARCIA MEZA

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DIF Jilotzingo
DIRECCIÓN
2025 - 2027

TESORERO
C. ABRAHAM MARTINEZ GUIDO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DIF Jilotzingo
TESORERÍA
2025 - 2027